



**CENTRO UNIVERSITÁRIO FACVEST – UNIFACVEST**  
**PROGRAMA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS**  
**HUMANOS**

**REFERENCIAIS CURRICULARES**  
**PARA**  
**EDUCAÇÃO SUPERIOR A DISTÂNCIA**  
**(Modalidade EAD)**

**2019**



## **Reitoria**

**Reitor:** Geovani Broering

**Pró-Reitora de Administração e Finanças:** Soraya Lemos Erpen Broering

**Pró-Reitor Acadêmico:** Roberto Lopes da Fonseca

**Pró-Reitor de Pesquisa e Extensão:** Renato Rodrigues

**Procurador Geral:** Ceniro Ferreira de Sousa

## **Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos - EAD**

**Coordenador do curso:** Diangeli Gallert Alfredo da Silva

### **Organizadores:**

Roberto Lopes da Fonseca

Ricardo Leone Martins

### **Co-produção:**

Membros do Colegiado do Curso, membros do NDE e membros da Equipe Multidisciplinar

### **Colegiado do Curso:**

Diangeli Gallert Alfredo da Silva, José Correia Gonçalves, Abel Varela, Marlene Fernandes, Ceniro Ferreira de Sousa, Matheus Frohlich Marquetto, Ricardo Leone Martins, Viviane Grassi, Clei Robson Lourenço de Lima – Representante Discente

### **Núcleo Docente Estruturante – NDE:**

Diangeli Gallert Alfredo da Silva

José Correia Gonçalves

Marlene Fernandes

Viviane Grassi

Ceniro Ferreira de Sousa

### **Equipe Multidisciplinar:**

DIANGELI GALLERT ALFREDO DA SILVA, JOSÉ CORREIA GONÇALVES, ABEL VAREL, MARLENE FERNANDES, CENIRO FERREIRA DE SOUSA, RICARDO LEONE MARTINS, FELIPE BOECK FERT, MAYARA AZZI



## SUMÁRIO

<b>1 CONCEPÇÃO DE EDUCAÇÃO E CURRÍCULO NO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM</b>	<b>4</b>
<b>2 SISTEMA DE COMUNICAÇÃO</b>	<b>6</b>
<b>3 MATERIAIS DIDÁTICOS</b>	<b>12</b>
<b>4 AVALIAÇÃO</b>	<b>15</b>
<b>5 EQUIPE MULTIDISCIPLINAR</b>	<b>18</b>
<b>6 INFRAESTRUTURA</b>	<b>27</b>
<b>7 GESTÃO ACADÊMICO-ADMINISTRATIVA</b>	<b>28</b>



## 1 CONCEPÇÃO DE EDUCAÇÃO E CURRÍCULO NO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

A **teleologia** (enquanto intenção finalística) e a **teleonomia** (enquanto intencionalidade qualitativa que permite modelar internamente futuros alternativos com intenção, propósito e previsão) da **concepção de educação** que embasa o projeto pedagógico do curso de Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos da Unifacvest, convergem em **epistemologia pedagógica fundamentada no diálogo**. Ademais da epistemologia da educação (campo da ação, instituída e intencional), a epistemologia pedagógica (campo da reflexão, do diálogo) presente no programa de EAD da Unifacvest objetiva permitir que a aprendizagem **aconteça** através da **interação** dialógica entre o aluno e professor, este, materializado no **livro impresso** e nos **Materiais Educacionais Digitais** (livro, DVD, plataforma AVA). Aquele, nas múltiplas possibilidades de **interatividade** proporcionadas por ela, a saber: instrução, manipulação, navegação, conversação, exploração e pesquisa.

O **diálogo como ação epistemológica** na concepção de educação da Unifacvest é oriundo da atitude primeva da teoria do conhecimento que procura responder à questão da possibilidade do conhecimento, não mais acerca da sua essência, mas da sua substância, da ação racional humana que promove o conhecimento em ato. Essa digressão antecipa a noção de que **todo conhecimento é resposta a uma questão**. Se não há questão, não pode haver conhecimento científico. Resulta, pois, que não pode haver diálogo se não há uma pergunta, uma dúvida – uma questão. Do outro espectro, não poderão os livros impressos e os materiais educacionais digitais responder a uma questão ainda não suscitada. Portanto, entende-se o diálogo como pergunta. Não mais responder a “qual conhecimento”? Mas, “conhecimento pra quê”?

Quando a Unifacvest expressa na sua missão ***“educar e disseminar o saber universal, contribuindo para o desenvolvimento humano, comprometendo-se com a democracia e a cidadania e formando o educando para a vida”*** não está apresentando algo retórico, mas a afirmação de que não há emancipação sem diálogo. E não há diálogo sem conhecimento. E não haverá democracia sem a qualificação cidadã para a arguição pública que antecipa os sufrágios decisórios da vida das pessoas.

Esta **opção epistemológica de educação** rompe com as práticas tradicionais na construção curricular (do **currículo**), porque afirma, no diálogo, a materialização das expressões volitivas e de liberdade dos sujeitos (alunos). Portanto, não está atrelada a uma estratégia de currículo que parece estar fixa e determinada, restrita aos conteúdos programáticos e à sua escolha e organização. Mas, focada em um interesse distinto, nas decisões a serem tomadas pelo sujeito e cidadão na sua vida cotidiana, política e profissional, e nos interesses aí presentes. O conhecimento passa a ser ferramenta, deve ser estudado em consequência e de forma não desligada de sua aplicação. Melhor, organizado em função desta. O conhecimento



não é mais estável, mas sempre incompleto e questionável a partir de sua utilidade para uma habilidade ou competência posta no mundo da vida. Aqui, a opção epistemológica pelo diálogo permite uma reflexão axiológica do sujeito acerca das múltiplas possibilidades cognitivas apresentadas pelos livros impressos e pelos Materiais Educacionais Digitais.

A metodologia de **ensino** e de aprendizagem da Unifacvet para os cursos a distância coloca o aluno como sujeito ativo no processo de aquisição do conhecimento e de construção de suas habilidades e competências. O professor, por sua vez, é o agente incentivador do processo de aprendizagem.

Através de uma metodologia ativa, pautada nos princípios pedagógicos integradores, o processo de ensino e aprendizagem tem por finalidade o pleno desenvolvimento do educando, buscando permitir uma compreensão **interdisciplinar** e **contextualizada** para o exercício de uma profissão de nível superior e de sua cidadania.

Esta característica **interdisciplinar** está expressa enquanto atitude buscada na escolha dos professores autores de material didático, preocupação permanente da equipe multidisciplinar, para que possam, ao escrever conteúdo específico e disciplinar, apresentar a **contextualização** necessária que permitirá ao estudante estabelecer conexões com os outros conhecimentos conceituais do curso.

Comprometidos com a educação a distância de qualidade oferecemos uma metodologia contemporânea composta por material didático impresso, DVDs e por um Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), detalhados nos itens específicos abaixo.

A construção de uma sociedade justa, com melhor distribuição de renda e permanente geração de empregos, é consequência de inúmeros fatores: econômicos, sociais e políticos, dentre outros, sendo que, às práticas de organização e administração do trabalho, adotadas nesta sociedade, no decorrer deste processo de desenvolvimento, tanto na área pública como na área privada, adquire um papel imprescindível na construção do **perfil do estudante que se deseja formar**.

Para a Unifacvest, a organização curricular que decorre de uma base epistemológica dialógica contribui, sobremaneira, para formar agentes de mudança, elementos centrais no processo de desenvolvimento socioeconômico, sendo capazes de se configurarem como agentes fomentadores deste desenvolvimento.

Em um mundo e em uma sociedade “líquidos” com mudanças e transformações ocorrendo permanente e velozmente, em um ambiente que tem na escassez de recursos e no alto nível de competitividade exigido a sua característica, o profissional responsável pelas organizações - sejam elas industriais, comerciais, de serviços ou de caráter público (tanto da administração direta como indireta) - necessita, antes de tudo, desenvolver sua criatividade, espírito crítico e capacidade de compreensão e de interpretação de novos conhecimentos.



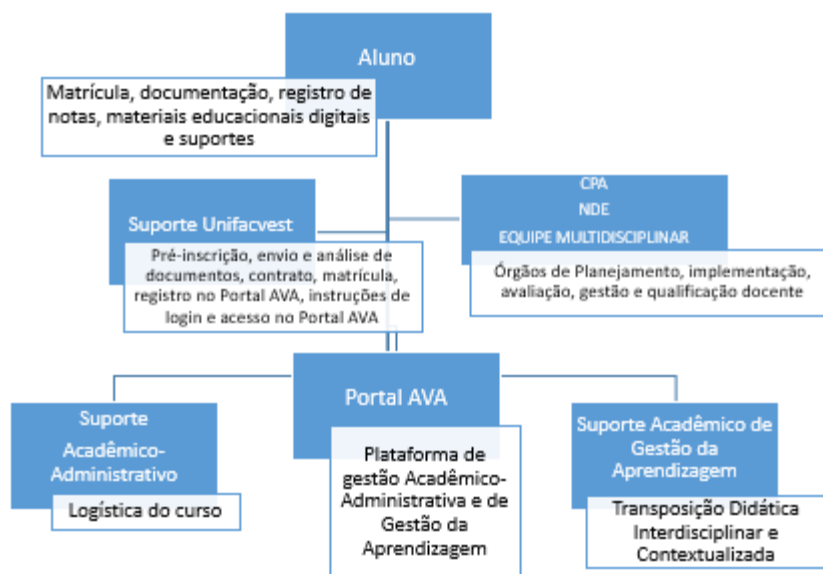
## 2 SISTEMA DE COMUNICAÇÃO

O programa de EAD da Unifacvest está estruturado para permitir que dois processos sejam realizados: a interação e a interatividade.

A **interação**, de forma dialógica, permitirá o contato entre aluno e professor. O **professor**, neste caso, estabelecerá diálogo com os alunos através do **livro impresso** e dos **Materiais Educacionais Digitais** (livro, DVD, plataforma AVA).

Os livros impressos e os materiais educacionais digitais foram construídos respeitando o princípio da usabilidade e permitem que a interatividade aconteça em cada acesso, independente do tipo de material utilizado. Cada material, respeitadas as suas características, permitirá a instrução, a manipulação, a navegação, a conversação, a exploração e a pesquisa visando que conhecimentos sejam construídos em duas dimensões: a primeira, da **compreensão** textual (conceitos e linguagem propostas pelo professor); a segunda, da **interpretação** (após cada disciplina, o trabalho solicitado permitirá que o aluno sistematize o conjunto de conhecimentos apreendidos e desenvolva uma interpretação deles através da elaboração de um produto).

Para que a interação aconteça em todos os momentos do curso, o Sistema de comunicação adotado pela Unifacvest está integrado e tem dois suportes: o **suporte acadêmico-administrativo** (responsável pela logística do curso) e o **suporte de gestão da aprendizagem** (responsável pela Transposição Didática Interdisciplinar e Contextualizada, conforme esquematizado na **Figura 1**.

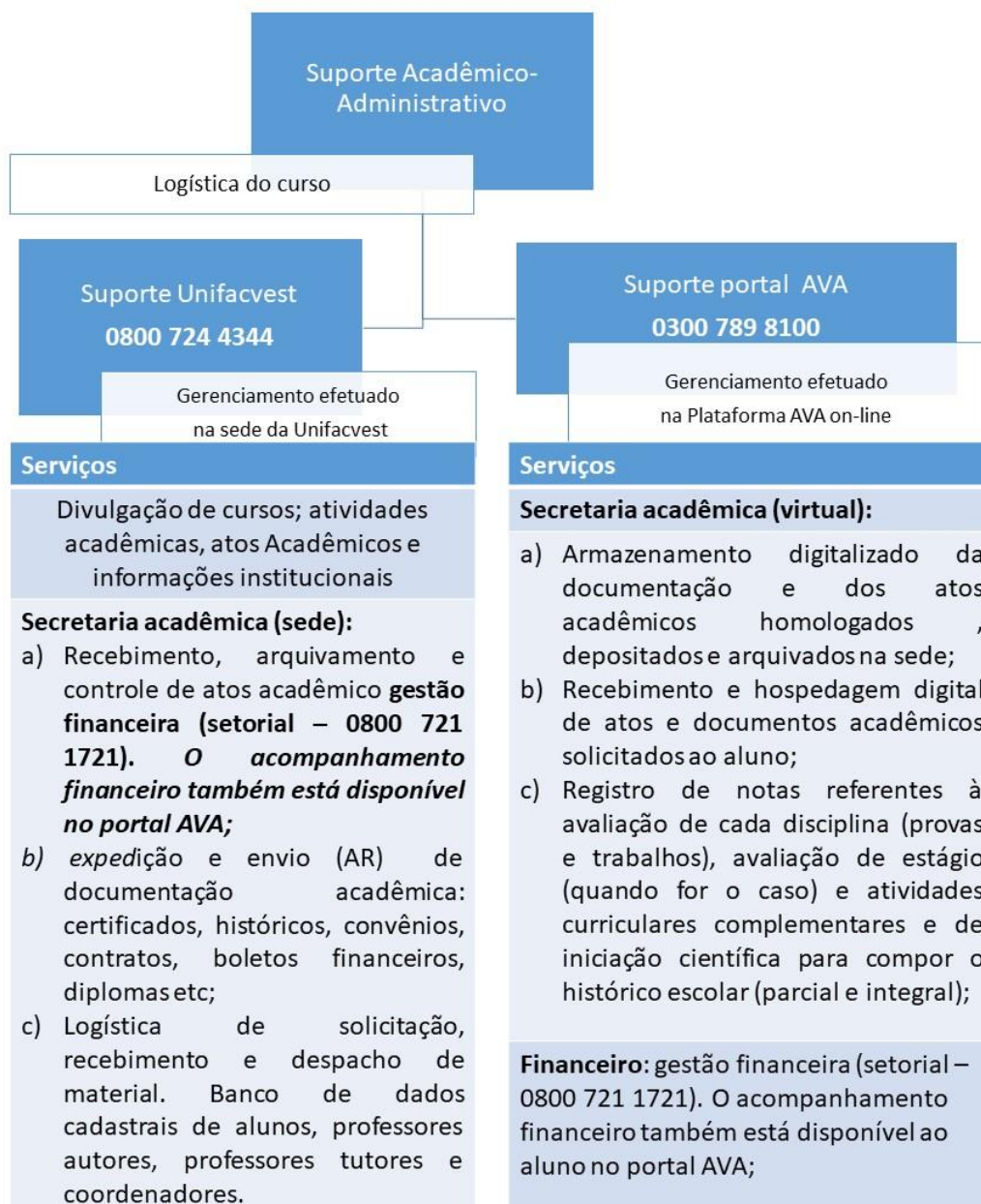


**FIGURA 1: Sistema de comunicação EAD Unifacvest**



O **suporte acadêmico-administrativo** (responsável pela logística do curso) está ramificado em dois setores: o primeiro, de suporte na sede da Unifacvest e o segundo, através do suporte no portal AVA (Ambiente Virtual de Aprendizagem), conforme esquema na **Figura 2**.

O **suporte** da sede da **Unifacvest** atua através da **Secretaria Acadêmica** e é responsável pela divulgação de cursos; atividades acadêmicas, atos Acadêmicos e informações institucionais. O contato inicial do aluno com a Unifacvest é feito por meio de um número telefônico sem tarifação (**0800 724 4344**), pelo telefone convencional (**49-23354114**) ou pelo whatsapp (**49-3225-4114**) para recebimento de todas as informações referentes à matrícula,



**FIGURA 2: Sistema de comunicação: interação acadêmico-administrativa**



acesso ao portal AVA através do fornecimento de login e senha, bem como as informações para o recebimento dos livros impressos e dos DVDs com as videoaulas.

A **secretaria acadêmica** é responsável por quatro atribuições estruturais:

- a) Recebimento, arquivamento e controle de atos acadêmico: inscrições, requisições, documentos, matrícula, contrato, registro na Plataforma AVA, trancamento, convênios de estágio remunerado e curricular e **gestão financeira (setorial – 0800 721 1721). O acompanhamento financeiro também está disponível no portal AVA;**
- b) expedição e envio (AR) de documentação acadêmica: certificados, históricos, convênios, contratos, boletos financeiros, diplomas etc;
- c) Logística de solicitação, recebimento e despacho de material didático para centros de distribuição (polos) ou correios via AR (aviso de recebimento). Para enfatizar, a logística de distribuição do material didático ao aluno é efetuada de duas formas: via correio, através de Aviso de Recebimento e retirada nos polos presenciais já implantados em mais de duzentos centros de distribuição em todas as regiões do território nacional;
- d) Banco de dados cadastrais de alunos, professores autores, professores tutores e coordenadores.

Além da secretaria física com acesso telefônico, a Unifacvest disponibiliza a **Secretaria acadêmica virtual através do portal AVA**. No ambiente virtual os alunos têm acesso aos seguintes serviços da secretaria:

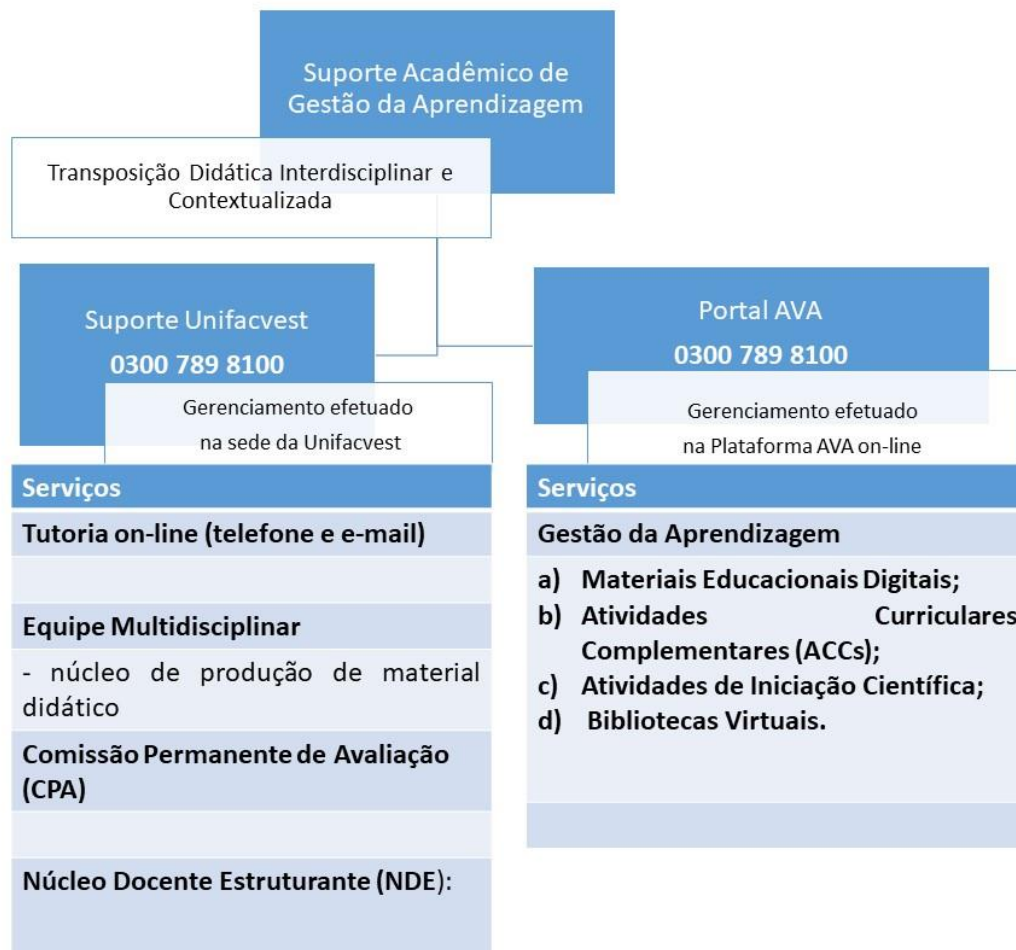
- a) Armazenamento digitalizado da documentação e dos atos acadêmicos homologados, depositados e arquivados na sede;
- b) Recebimento e hospedagem digital de atos e documentos acadêmicos solicitados ao aluno;
- c) Registro de notas referentes à avaliação de cada disciplina (provas e trabalhos), avaliação de estágio (quando for o caso) e atividades curriculares complementares e de iniciação científica para compor o histórico escolar (parcial e integral);

Além destes serviços o aluno pode acompanhar no portal AVA o detalhamento **Financeiro**, haja vista que há a gestão financeira setorial que pode ser acessada pelo serviço telefônico sem tarificação através do número 0800 721 1721.

A Unifacvest entende que esta interação inicial é fundamental para estabelecer uma comunicação eficaz com o aluno e que permita a ele tranquilidade e segurança para realizar os seus estudos sem nenhuma interferência desta natureza.

Matriculado, com o material didático em mãos (livros impressos e DVDs) e com o acesso cadastrado no portal AVA, o aluno inicia o seu curso e terá disponível o **Suporte Acadêmico de Gestão da Aprendizagem**, conforme esquema apresentado na **Figura 3**.





**FIGURA 3: Suporte acadêmico de gestão da aprendizagem**

O **Suporte Acadêmico de Gestão da Aprendizagem** tem como objetivo permitir a Transposição Didática Interdisciplinar e Contextualizada e está ramificado em dois serviços específicos: o suporte Unifacvest e o portal AVA, conforme detalhamento de atribuições a seguir:

O **suporte Unifacvest** está estruturado para atender alunos, professores, tutores e demais profissionais da EAD. Para o aluno acessar os serviços de tutoria ele faz uma ligação local para o telefone **0300 789 8100**. entretanto, quando o aluno acessa o serviço sem tarifação, a triagem o transfere sem custos para este serviço.

O **suporte Unifacvest** disponibiliza quatro setores:

I **Tutoria on-line** (telefone e e-mail):



- a) O aluno tem a sua disposição o telefone ([0300 789 8100](tel:03007898100)) e o e-mail da equipe de Tutoria para ([atendimento@ead.unifacvest.com.br](mailto:atendimento@ead.unifacvest.com.br)) de segunda à sexta-feira das 8h às 20h;
- b) A tutoria será responsável pelo atendimento ao aluno quanto ao conteúdo das disciplinas. Também será responsável pela avaliação dos trabalhos interdisciplinares postados pelo aluno através do AVA.

## **II Equipe Multidisciplinar:**

Equipe formada por professores autores, professores tutores e corpo técnico-administrativo (inclui profissionais que atuam com TICs) com as funções de planejamento, implementação e gestão dos cursos a distância e também de estabelecer política institucional de formação permanente e capacitação contínua nas Tecnologias de Informação e Comunicação próprias da EAD. A equipe multidisciplinar tem um núcleo específico de construção, produção e revisão de material didático.

## **III Comissão Permanente de Avaliação (CPA)**

Conduz os processos de avaliação internos da instituição, produz questionários que são aplicados aos alunos através do portal AVA e sistematiza os resultados que, posteriormente, após analisados e cruzados os dados, são divulgados e avaliados internamente e servem de subsídio para a melhoria contínua da Universidade e para as informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep). Desenvolve também a meta avaliação cruzando as informações da avaliação externa (portal AVA) com a avaliação interna da Universidade

## **IV Núcleo Docente Estruturante (NDE):**

Formado por cinco professores que atuam no curso, é o órgão responsável pela concepção, implantação e acompanhamento do Projeto Pedagógico de Curso, em termos de ensino, pesquisa e extensão. O NDE é órgão de coordenação didática, agindo em colaboração com a Coordenação do Curso e equipe multidisciplinar, destinado a elaborar e implantar a política de ensino, iniciação científica e extensão e acompanhar a sua execução, ressalvada a competência de organismos superiores, possuindo caráter deliberativo e normativo em sua esfera de atuação.

O **Suporte no Portal AVA** também está estruturado para atender alunos, professores, tutores e demais profissionais da EAD. Este suporte de gestão da aprendizagem também está estruturado em quatro setores. Antes de detalhá-los é importante informar que para o aluno acessar os serviços ele insere o seu e-mail e a senha inicial são os números do seu CPF. A partir do acesso, o aluno entra numa tela com informações gerais que destaca as atividades institucionais, como a avaliação da CPA. O menu é simples e fica centralizado um botão com o destaque **ACESSAR** seu curso. Na área do curso, o portal está estruturado para rolar, semelhante a um blog, com uma usabilidade semelhante às páginas populares na internet,



destacada a característica acadêmica. Iniciando o módulo I o aluno será orientado a desenvolver uma atividade de reconhecimento dos materiais e do funcionamento do curso. O primeiro material na ordem é o manual do aluno com as orientações de navegação, uso dos materiais impressos e digitais, sistema de avaliação e outras informações sobre tutoria on-line e documentação. No manual do aluno há *prints* de como ele postará as atividades, como fará as avaliações e outros detalhes técnicos para evitar uma chamada ao suporte acadêmico. Este material praticamente *autoexplicável* tem mostrado-se eficiente e eficaz de acordo com os relatórios quantitativos de solicitação de informação no suporte acadêmico telefônico. Cumprida esta atividade complementar, o aluno está liberado para desenvolver as demais atividades curriculares programadas.

#### **I Materiais Educacionais Digitais:**

Estão disponíveis no portal AVA em formato digital os materiais físicos que o aluno recebe no ato da matrícula e ao longo do curso (livro em PDF e DVDs em videoaulas) distribuídos em trilhas do conhecimento organizadas por módulos (disciplinas; avaliação I – simulado; avaliação II – prova on-line; trabalho interdisciplinar e vídeo com a comunicação científica resultante;

#### **II Atividades Curriculares Complementares (ACCs):**

Compostas de atividades de extensão desenvolvidas pelos alunos na comunidade e que serão por eles cadastradas na plataforma AVA e outras, em forma de cursos livres disponíveis em campo específico;

#### **III Atividades de Iniciação Científica:**

Realizadas pelos alunos conforme regulamentação própria da equipe multidisciplinar e que também serão cadastradas pelos alunos na plataforma AVA;

#### **IV Bibliotecas Virtuais:**

A exemplo da Biblioteca Virtual Pearson, são disponibilizados todos os acervos necessários constantes nas bibliografias básicas e complementares das disciplinas, além de revistas científicas e outros periódicos



### **3 MATERIAIS DIDÁTICOS**

Comprometidos com a educação a distância de qualidade oferecemos uma metodologia contemporânea composta por material didático impresso e materiais educacionais digitais (DVDs e um Ambiente Virtual de Aprendizagem -AVA).

Os livros são a principal ferramenta de aprendizagem. De leitura obrigatória, seu conteúdo será contemplado nas atividades e nas avaliações previstas no decorrer do curso. Os livros possuem conteúdos autoexplicativos desenvolvidos por professores especializados da área com foco nos alunos do ensino a distância.

Cada disciplina tem um livro próprio, com uma apresentação inicial do conteúdo que será abordado de forma sistemática e de acordo com os princípios didático-pedagógicos. Ao término de cada capítulo do livro são propostas pelo autor algumas atividades reflexivas que possibilitarão ao aluno retomar e fixar os conteúdos abordados.

Sendo assim, o material didático impresso busca refletir uma apresentação pedagógica que se propõe a criar desafios cognitivos para os alunos. Tem como fundamento o pensamento crítico e reflexivo, em que o aluno é agente de seu próprio conhecimento, ou seja, constrói significados e define sentidos de acordo com a representação que tem da realidade, a partir de suas experiências e vivências em diferentes contextos.

Os DVDs tem um papel complementar aos livros no processo de aprendizagem, auxiliando na fixação do conteúdo. São compostos por videoaulas gravadas por professores especializados da área que utilizarão uma linguagem provocativa e desafiadora, com a utilização de recursos audiovisuais interativos e estimulantes, no intuito de fazer com que os alunos desenvolvam uma análise sobre o seu próprio aprendizado.

As videoaulas seguem o roteiro proposto pelo livro e contemplam todo o conteúdo da disciplina, permitindo ao aluno um aprendizado flexível e eficaz. Os conteúdos são divididos em vídeos de curta duração, onde o professor explica ponto a ponto os temas abordados no livro (por capítulos e suas subdivisões).

Somados aos materiais físicos, que são enviados ao aluno sempre no início de cada unidade curricular, os livros em formato PDF e as videoaulas em formato MP4 também estão disponíveis em tempo integral por meio da internet no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

Sendo assim, o principal suporte tecnológico utilizado pela metodologia de ensino proposta para os cursos a distância é o AVA, que consiste em um software desenvolvido para propiciar processos de ensino e de aprendizagem e que pode ser acessado via internet no computador, smartphone ou tablet.

Uma vez conectado ao AVA o aluno pode fazer o download do livro em PDF e realizar a leitura off-line do conteúdo, de forma a flexibilizar a sua rotina de estudo. Não há limites de download para cada arquivo, o que possibilita que o aluno tenha o conteúdo da disciplina sempre ao seu alcance.

Durante o processo de estudo o aluno pode pausar, avançar ou recuar as videoaulas, sempre possibilitando a retomada do assunto no ponto em que desejar. Também há um campo para



anotações sobre o conteúdo exposto no vídeo, que serve para o aluno fazer resumos, esquemas e anotar dúvidas, contribuindo para o reforço do aprendizado.

Além de o AVA entregar para o aluno o material em formato digital ele também possui ferramentas que potencializam os processos de interação, interatividade, de colaboração e de cooperação, conforme vemos a seguir.

As avaliações serão presenciais e virtuais e podem ser acessadas a qualquer momento no portal AVA. O sistema de avaliação é composto de três instrumentos apresentados de três formas:

- a) Avaliação I – realização da avaliação online de cada disciplina, com o objetivo de avaliar a compreensão conceitual, com peso de 25% composta de questões de múltipla escolha, com os mesmos conceitos e conteúdos que integram a estrutura capitular dos materiais educacionais;
- b) Avaliação II – realização da avaliação presencial de cada disciplina, nos polos, com o objetivo de avaliar a compreensão conceitual, com peso de 50%, composta de questões de múltipla escolha e/ou descritivas, de acordo com a disciplina, com os mesmos conceitos e conteúdos que integram a estrutura capitular dos materiais educacionais;
- c) Trabalho ou desafios – desenvolvimento de um produto elaborado a partir da escolha de uma temática comum ao longo de cada disciplina e que permita, ao aluno, desenvolver uma interpretação a partir das compreensões conceituais realizadas em cada uma das disciplinas curriculares. Este produto será postado no portal AVA e terá peso de 25%. A tutoria avaliará o trabalho e encaminhará para correção até que o mesmo atenda aos requisitos do curso.

§ - o produto ou desafio poderá ser em texto ou em vídeo e exigirá que o aluno cumpra as funções de identificar o aluno através da apresentação junto com a sua identificação (documento com foto); segundo, desenvolver a habilidade para realizar uma atividade de expressão e comunicação científica. Este item pode ser alterado conforme a disciplina.

O envio dos trabalhos, relatórios de atividades práticas, TCC e comprovantes de atividades complementares, quando previstos nos projetos pedagógicos dos cursos, também são encaminhados aos avaliadores pelo AVA.

Os alunos realizam as avaliações online que contemplam os assuntos estudados nos livros. Ao final da avaliação é possível consultar o gabarito contendo a indicação dos erros e acertos. Junto ao gabarito de cada questão há um vídeo explicativo gravado pelo professor com a justificativa da resposta correta, de forma a auxiliar a compreensão do conteúdo.

A interação é um dos focos da nossa metodologia, por isso muitas atividades também são mediadas pedagogicamente a distância, por meio do AVA. Priorizamos o uso de ferramentas interativas, síncronas e assíncronas, apoiadas por manuais com orientações específicas que aproximam alunos e professores na busca pelo conhecimento.

Dentre as ferramentas síncronas que são utilizadas, podemos citar o atendimento telefônico, que permite uma comunicação em tempo real, instantaneamente, em horários estipulados previamente.



Como ferramentas assíncronas de interação são utilizados o protocolo para tirar dúvidas e o módulo de TCC. Em todas elas o aluno pode fazer seus questionamentos e apontamentos em qualquer hora do dia e o professor poderá responder dentro do período destinado para essa atividade, flexibilizando a gestão do tempo dos agentes envolvidos.

No uso dessa metodologia que se utiliza de materiais físicos e digitais de forma integrada e complementar, proporcionamos uma trilha de aprendizagem significativa e contextualizada, contribuindo para a construção do conhecimento e para uma sólida formação acadêmica.

O processo de elaboração do material didático ou a escolha por um material já disponível para aquisição respeita as seguintes características, previstas na concepção epistemológica de educação a distância da Unifacvest:



## 4 AVALIAÇÃO

O processo de avaliação do curso superior em Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos da Unifacvest está estruturado em dois momentos distintos: a avaliação da aprendizagem e a avaliação institucional

### 4.1 Avaliação da Aprendizagem:

As avaliações serão presenciais e virtuais e podem ser acessadas a qualquer momento no portal AVA. O sistema de avaliação é composto de três instrumentos apresentados de três formas:

- a) Avaliação I – realização da avaliação online de cada disciplina, com o objetivo de avaliar a compreensão conceitual, com peso de 25% composta de questões de múltipla escolha, com os mesmos conceitos e conteúdos que integram a estrutura capitular dos materiais educacionais;
- b) Avaliação II – realização da avaliação presencial de cada disciplina, nos polos, com o objetivo de avaliar a compreensão conceitual, com peso de 50%, composta de questões de múltipla escolha e/ou descritivas, de acordo com a disciplina, com os mesmos conceitos e conteúdos que integram a estrutura capitular dos materiais educacionais;
- c) Trabalho ou desafios – desenvolvimento de um produto elaborado a partir da escolha de uma temática comum ao longo de cada disciplina e que permita, ao aluno, desenvolver uma interpretação a partir das compreensões conceituais realizadas em cada uma das disciplinas curriculares. Este produto será postado no portal AVA e terá peso de 25%. A tutoria avaliará o trabalho e encaminhará para correção até que o mesmo atenda aos requisitos do curso.

§ - o produto ou desafio poderá ser em texto ou em vídeo e exigirá que o aluno cumpra as funções de identificar o aluno através da apresentação junto com a sua identificação (documento com foto); segundo, desenvolver a habilidade para realizar uma atividade de expressão e comunicação científica. Este item pode ser alterado conforme a disciplina.

O envio dos trabalhos, relatórios de atividades práticas, TCC e comprovantes de atividades complementares, quando previstos nos projetos pedagógicos dos cursos, também são encaminhados aos avaliadores pelo AVA.

Os alunos realizam as avaliações online que contemplam os assuntos estudados nos livros. Ao final da avaliação é possível consultar o gabarito contendo a indicação dos erros e acertos. Junto ao gabarito de cada questão há um vídeo explicativo gravado pelo professor com a justificativa da resposta correta, de forma a auxiliar a compreensão do conteúdo.

No manual do aluno estão as informações detalhadas acerca da recuperação e critérios de aprovação, conforme segue:



### **Sistema de avaliação**

O sistema de avaliação de seu curso de Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos, modalidade EAD, prevê a realização de avaliações por disciplina, além de atividades curriculares complementares e trabalhos.

### **Avaliações por disciplina**

Para cada disciplina de seu curso você deverá realizar duas avaliações (provas presencial e on-line) através do seu AVA e do Polo.

As avaliações on-line são realizadas por você no Portal AVA. Ela fica disponível no final do conteúdo da disciplina. A Avaliação vale de 0 (zero) a 10 (dez) e é composta de 10 (dez) questões, isto é, cada questão vale 1. As questões são de múltipla escolha, tendo sempre apenas uma alternativa correta. Esta nota gera uma ponderação equivalente a 25% da avaliação da disciplina.

Você deve acessar a prova no portal para respondê-la e não é necessário agendar sua realização. As questões da prova são randômicas (aleatórias) e elaboradas pelo mesmo autor do livro da disciplina. Você responde às questões na tela e, ao finalizar, o AVA já informa sua nota.

### **Média para aprovação**

A média para aprovação na disciplina é 6.

### **Procedimento em caso de reprovação**

Caso você não obtenha média maior ou igual a 6 após realizar as avaliações regulares, você deverá fazer a prova on-line de dependência (DEP).

A prova de dependência é realizada on-line e fica disponível no AVA depois do cálculo da média. Não é necessário agendar a realização dessa prova. Ela fica disponível no seu AVA logo após o conteúdo da disciplina, é composta por 10 questões de múltipla escolha e vale de 0 a 10. Assim, cada questão vale 1.

As questões da prova são randômicas (aleatórias, mudam a cada tentativa) e elaboradas pelo mesmo autor do livro da disciplina. Você responde às questões na tela e, ao finalizar, o AVA já informa sua nota. A nota obtida na prova de dependência será sua nova média na disciplina. Se após realizar a prova de dependência você não obtiver média maior ou igual a 6, deverá realizar uma nova prova no AVA, até conseguir obter a média necessária para aprovação.

**Trabalho ou desafios** – desenvolvimento de um produto elaborado a partir da escolha de uma temática comum ao longo de cada disciplina e que permita, ao aluno, desenvolver uma interpretação a partir das compreensões conceituais realizadas em cada uma das disciplinas curriculares. Este produto será postado no portal AVA e terá peso de 25%. A tutoria avaliará o trabalho e encaminhará para correção até que o mesmo atenda aos requisitos do curso.

§ - o produto ou desafio poderá ser em texto ou em vídeo e exigirá que o aluno cumpra as funções de identificar o aluno através da apresentação junto com a sua identificação (documento com foto); segundo, desenvolver a habilidade para realizar uma atividade de





expressão e comunicação científica. Este item pode ser alterado conforme a disciplina.

#### 4.2 Avaliação Institucional:

Elaborada e aplicada pela Comissão Própria de Avaliação – CPA, ela é aplicada anualmente e composta de um questionário para cada público (alunos, professores autores, professores tutores e pessoal técnico) que objetiva conduzir os processos de avaliação internos da instituição, produzir questionários que são aplicados através do portal AVA e sistematiza os resultados que, posteriormente, após analisados e cruzados os dados, são divulgados e avaliados internamente e servem de subsídio para a melhoria contínua da Universidade e para as informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep). Desenvolve também a meta avaliação cruzando as informações da avaliação externa (portal AVA) com a avaliação interna da Universidade



## 5 EQUIPE MULTIDISCIPLINAR

O programa de educação a distância da Unifacvest é composto por uma **EQUIPE MULTIDISCIPLINAR** que é formada por professores autores, professores tutores e corpo técnico-administrativo (inclui profissionais que atuam com TICs) com as funções de planejamento, implementação e gestão dos cursos a distância e também de estabelecer política institucional de formação permanente e capacitação contínua nas Tecnologias de Informação e Comunicação próprias da EAD. A equipe multidisciplinar tem como órgãos interligados o Colegiado do curso, o Núcleo de Desenvolvimento Estruturante (NDE, conforme regimento em anexo) e a Comissão Própria de Avaliação, haja vista que a aprovação e a avaliação das demandas e das propostas da equipe necessitam ser objeto de deliberação destes.

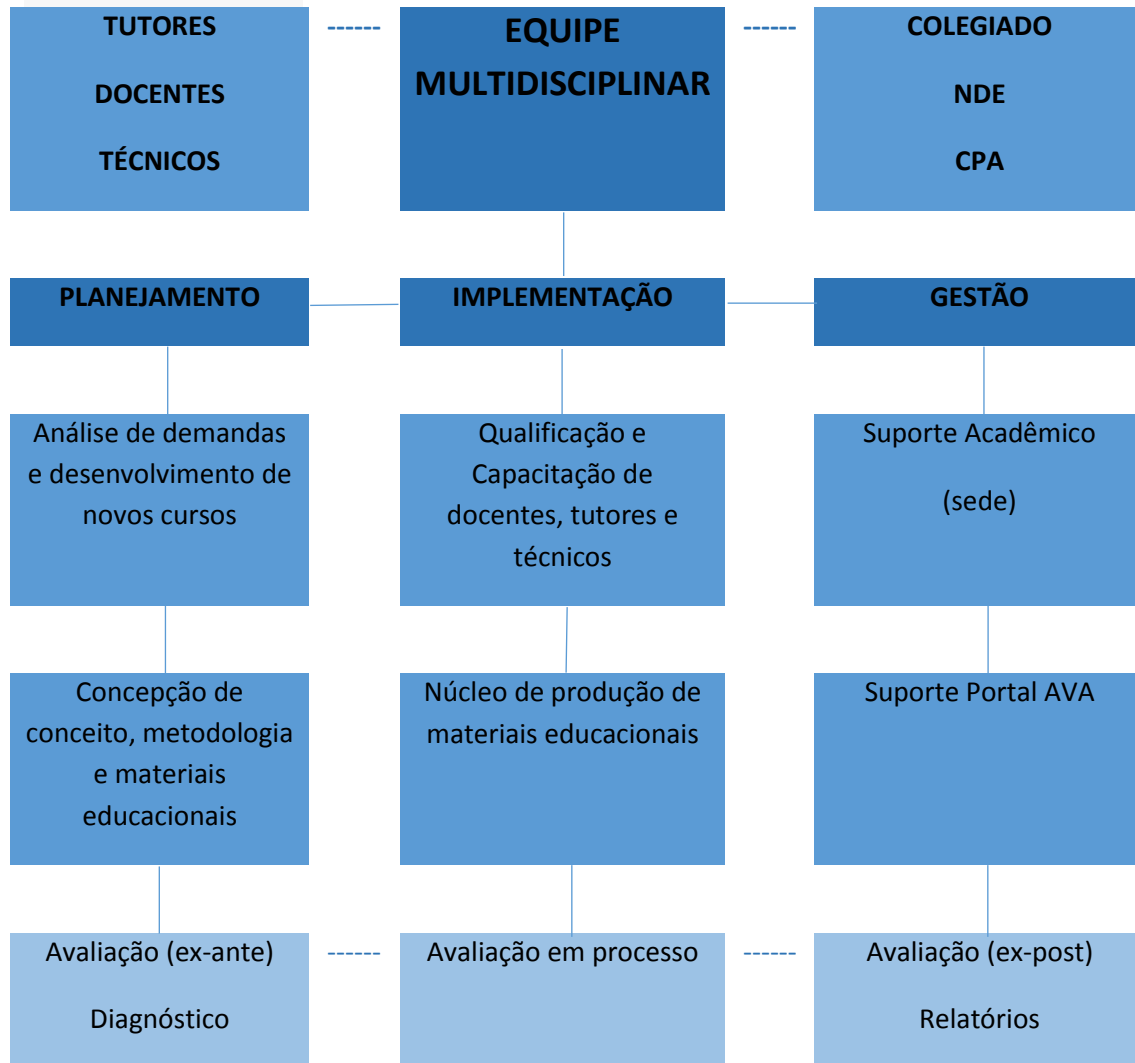
A equipe multidisciplinar tem um núcleo específico de construção, produção e revisão de materiais educacionais (livros impressos, DVDs – videoaulas, desenvolvimento e suporte ao portal AVA).

A equipe multidisciplinar desenvolverá sistemática permanente de qualificação em serviço para o uso do portal AVA, do livro impresso e dos materiais educacionais digitais sempre que houver alterações, tanto nos materiais citados como no corpo de professores tutores.

A equipe multidisciplinar realizará capacitação sistemática sobre os pressupostos epistemológicos e curriculares da EAD com o corpo de tutores objetivando a compreensão e coesão na atuação junto ao programa de EAD da Unifacvest.

Para os cursos de qualificação e de capacitação far-se-á uso do portal AVA que disponibilizará os cursos e as respectivas atividades avaliativas dos mesmos.

Para melhor compreensão das atribuições da Equipe Multidisciplinar, estruturadas através das suas funções precípuas (planejamento, implementação e gestão dos cursos), foi construído um organograma constante na **Figura 4**:



**FIGURA 4: Equipe multidisciplinar: organograma com atribuições**

Para as atividades de **planejamento**, a equipe multidisciplinar tem duas responsabilidades intrínsecas: primeira, identificar as demandas da sociedade para novos nichos de mercado e necessidade de formação profissional, realizando pesquisas de identificação de demandas e, paripasso, desenvolvendo novos cursos a partir dos resultados identificados; segunda, desenvolver a concepção conceitual e metodológica mais adequada para as demandas surgidas a fim de atender as reais necessidades de formação com materiais educacionais condizentes com a realidade apresentada.

O processo de **implementação** está focado em dois processos: o *primeiro* é o de qualificação e de capacitação dos docentes, tutores e técnicos que atuam no programa de EAD da Unifacvest e, em decorrência, compõem a equipe multidisciplinar. Essa etapa envolve os mais diferentes cursos e treinamentos, a saber: grupo focal para identificar as potencialidades e as necessidades formativas de cada grupo profissional; construção de programas específicos de qualificação (atende as demandas de TICs da instituição, sobretudo no portal AVA e acerca dos conteúdos desenvolvidos) e de capacitação (treinamentos nos processos elementares a partir das alterações constantes na produção de materiais educacionais e na atualização permanente



do portal AVA ou nas adequações da metodologia de EAD da Unifacvest). O *segundo* é o da criação, elaboração e produção de materiais educacionais físicos e digitais. Para este processo, a Unifacvest conta com um núcleo específico de desenvolvimento, integrando vários profissionais e, em muitos casos, terceirizando serviços que são mais ágeis dada a experiência de algumas agências internas (constituídas através de projetos experimentais e de sturt-ups) ou contratando empresas fornecedoras de conteúdo com experiência certificada e avaliada previamente pela equipe, colegiado e NDE. As atividades e os procedimentos adotados por este núcleo estão em documento próprio, em anexo.

No que diz respeito aos processos de **Gestão**, a equipe conta com dois suportes específicos: o suporte Acadêmico (responsável, na sede da unifacvest, de desenvolver as atividades específicas de Secretaria Acadêmica: atividades de recebimento e arquivamento de atos acadêmicos e logística de distribuição de material didático) e o suporte portal AVA (plataforma digital de comunicação e armazenamento dos materiais educacionais digitais, responsável por ser o integrador das atividades dos alunos no meio digital), conforme desenhado nas **Figuras 5 e 6** abaixo.

Cabe salientar que a atuação da Equipe Multidisciplinar é sistematizada e ancorada numa **política de avaliação** que prevê e perpassa três momentos, distintos, mas interconectados.

A dinâmica de planejamento tem como subsídio diagnósticos que são realizados permanentemente pelos parceiros da Unifacvest, em todo o Brasil, no sentido de identificar as demandas sociais por novos nichos de mercado e conseqüente necessidade de formação profissional, momento *ex-ante* que permite o desenvolvimento de novos cursos na modalidade EAD. Por isso, trabalha-se com expectativas.

A dinâmica de implementação dos cursos na modalidade EAD da Unifacvest desenvolvida a partir do planejamento é objeto de uma avaliação em processo que objetiva evitar riscos que prejudiquem o planejado no uso dos recursos humanos, financeiros e logísticos. Portanto, assim que identificados, são rapidamente analisados e sanados.

O sucesso de um projeto educacional depende de três determinantes: a **expectativa**, a **implementação** e a **avaliação**. É por esta razão que a gestão da equipe multidisciplinar tem atenção concentrada nos processos avaliativos. Além do diagnóstico e do acompanhamento processual, ao final de cada atividade, com base nos relatórios, um amplo estudo avaliativo é feito a partir deles, constituindo o momento *ex-post*, que permite uma análise temporal, em escala, tipificada por respostas aos itens.

## 5.1 NÚCLEO DE PRODUÇÃO DE MATERIAIS EDUCACIONAIS

O Núcleo de produção de materiais educacionais tem três frentes de trabalho:



- 1) **Desenvolvimento de materiais didáticos (livros) impressos** (composto por professores conteudistas, diagramadores, designers, revisores, tem como função estabelecer uma escrita lógica e acessível aos alunos de EAD, visando estabelecer a interação, via diálogo, entre o autor e o estudante. Esta mediação será efetuada por um material dinâmico e compreensível. Isto, resume as características que estão detalhadas ao longo do PPC de concepção, epistemologia e contextualização que objetiva permitir interação e interatividade. Da mesma forma, tem a função de analisar a necessidade de aquisição de empresa fornecedora de conteúdo em EAD);
- 2) **Desenvolvimento de materiais educacionais digitais** (composto por profissionais de TI, webdesigners e de marketing, tem a função de adequar o material impresso e audiovisual em linguagem digital, para uso em DVDs e plataforma AVA, primando pelo princípio da usabilidade, de fácil navegação e promotor de interatividade);
- 3) **Desenvolvimento de videoaulas** (a linguagem visual expressa nas videoaulas é resultado do aprimoramento da compreensão do material escrito e cumpre com os mesmos objetivos de aprendizagem que o material impresso. Para esta função professores e atores intercalam-se na produção que, pode ser feita internamente ou terceirizada junto com fornecedoras de conteúdo).

#### **Dinâmica de produção:**

- a) Contratação de conteudista por formação e área (próprio ou terceirizado);
- b) Treinamento do professor em linguagem escrita e virtual e no uso do AVA ou critérios exigidos para fornecedora de conteúdo, objetivando a coerência do PPC com a produção;
- c) Estabelecimento de cronograma de trabalho e consequente produção e controle de conteúdo para adequação de normas (etapas, boneco, revisão ortográfica, gramatical, semântica, revisão de coesão e coerência da linguagem, identificação de plágio ou ausência de referência, versão final, conforme análise da equipe multidisciplinar);
- d) Diagramação e produção dos materiais educacionais impressos e digitais (feitas as revisões e aprovadas pela equipe multidisciplinar e NDE, os materiais são encaminhados para a produção em gráfica, prensa de DVDs, produção de audiovisual e webdesigners para postagem no portal AVA, juntamente com a equipe de TIC. Concomitante com esta etapa são feitas pré-testagem dos materiais);
- e) Elaboração de atividades para os materiais impressos e para o portal AVA, visando garantir a contextualização e a interdisciplinaridade;
- f) Adequação dos manuais do aluno e professor para a compreensão de como utilizar os materiais educacionais.
- g) Avaliação em processo de todos os procedimentos acima



## 5.2 NÚCLEO DE DESENVOLVIMENTO ESTRUTURANTE – NDE

**Art. 1º.** O Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso superior de Tecnólogo em Gestão de Recursos Humanos do Centro Universitário UNIFACVEST, em consonância com a Resolução nº 1, de 17 de junho de 2010, segue o seguinte regulamento estabelecido pelo CONSEPE:

**Art. 2º.** O NDE é o órgão responsável pela concepção, implantação e acompanhamento do Projeto Pedagógico de Curso, em termos de ensino, pesquisa e extensão. O NDE é órgão de coordenação didática, agindo em colaboração com a Coordenação do Curso, destinado a elaborar e implantar a política de ensino, iniciação científica e extensão e acompanhar a sua execução, ressalvada a competência de organismos superiores, possuindo caráter deliberativo e normativo em sua esfera de atuação e fará reuniões bimestrais.

### CAPÍTULO II - DAS ATRIBUIÇÕES DO NDE

**Art. 3º.** São atribuições do NDE:

- a) Assessorar o Coordenador de Curso em suas atividades;
- b) Elaborar, revisar, atualizar e aprovar o Projeto Pedagógico do Curso, definindo sua concepção e fundamentos, em consonância com as Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso;
- c) Fixar as diretrizes gerais dos programas das disciplinas do Curso e suas respectivas ementas, recomendando modificações para fins de compatibilização;
- d) Estabelecer diretrizes e normas para o regime didático-pedagógico do Curso, respeitada a política acadêmica aprovada pelos órgãos superiores;
- e) Estabelecer e contribuir para a consolidação do perfil profissional do egresso do curso;
- f) Zelar pela integração curricular interdisciplinar entre as diferentes atividades de ensino constantes no currículo, respeitando os eixos estabelecidos pelo projeto pedagógico;
- g) Efetuar levantamentos sobre o acervo bibliográfico e recomendar a aquisição de obras e outros materiais e equipamentos necessários ao Curso;
- h) Definir e decidir pela oferta de cursos de Pós-Graduação Lato Sensu, em consonância com as políticas definidas pelas instâncias superiores e com a legislação educacional vigente;
- i) Indicar formas de incentivo ao desenvolvimento de linhas de iniciação científica, pesquisa e extensão, oriundas das necessidades da graduação, das exigências do mercado de trabalho e afinadas com as políticas públicas relativas à área de conhecimento do curso;



- j) Incentivar a elaboração, supervisão, execução e avaliação dos programas de extensão;
- k) Analisar tecnicamente projetos de iniciação científica, pesquisa e extensão elaborados por professores e alunos, emitindo parecer para aprovação do CONSEPE;
- l) Incentivar professores e alunos à produção científica de artigos para publicação;
- m) Zelar pela regularidade e qualidade do ensino ministrado pelo Curso, propondo as medidas necessárias;
- n) Sugerir providências de ordem didática, científica e administrativa que entenda necessárias ao desenvolvimento das atividades do Curso;
- o) Promover a avaliação dos planos de trabalho nas atividades de ensino, pesquisa e extensão na forma definida no projeto de avaliação institucional;
- p) Definir a organização, funcionamento e avaliação das atividades de Estágios Supervisionados e dos Trabalhos de Conclusão de Curso;
- q) Acompanhar e avaliar o desempenho do corpo docente, estabelecendo periodicamente atividades de atualização, capacitação e desenvolvimento pedagógico, recomendando, quando necessário, a contratação ou substituição de docentes;
- r) Participar do processo de seleção, permanência ou substituição de docentes para o Curso;
- s) Participar do processo de Avaliação Institucional, proposto pela Comissão Própria de Avaliação – CPA e por organismos superiores;
- t) Realizar semestralmente a avaliação do curso, sob a orientação da Comissão Própria de Avaliação – CPA, apresentando relatório sucinto que abranja as dimensões: Projeto Pedagógico do Curso, Corpo Docente e Infraestrutura;
- u) Colaborar com os demais órgãos acadêmicos na sua esfera de atuação.

Além disso, o NDE deve se ocupar das atividades voltadas para os cursos oferecidos na modalidade a distância, com as adaptações necessárias, garantindo ao aluno do EAD as mesmas condições de aprendizagem do aluno da modalidade presencial. Isto significa que suas atribuições se estendem para análise e acompanhamento do aproveitamento dos alunos do EAD, mediante adaptações ao AVA, à distância, ao espaço e ao tempo característicos do aluno de EAD.

### **CAPÍTULO III - DA CONSTITUIÇÃO DO NDE**



**Art. 4º.** O Núcleo Docente Estruturante – NDE, será constituído por membros do corpo docente do curso que exerçam liderança no âmbito do mesmo, dentro das seguintes diretrizes:

- a) Ser constituído por no mínimo 5 (cinco) professores pertencentes ao corpo docente do curso;
- b) Ter pelo menos 60% de seus membros com titulação acadêmica obtida em programas de pós-graduação stricto sensu;
- c) Ter todos os membros em regime parcial ou integral, sendo pelo menos 20% em tempo integral;
- d) Assegurar estratégia de renovação parcial dos integrantes do NDE de modo a assegurar continuidade no processo de acompanhamento do curso.

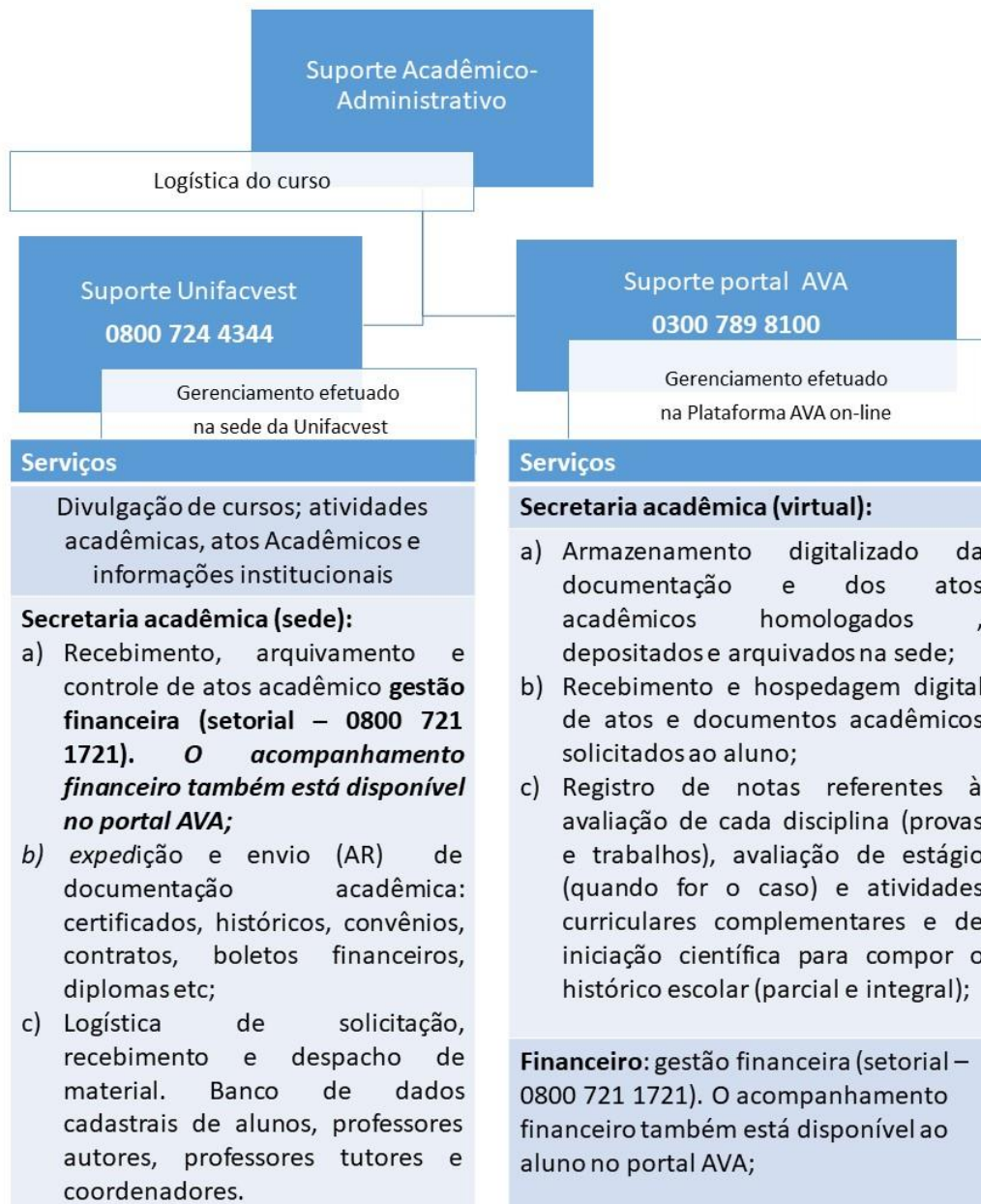
Parágrafo 1º. O Coordenador do Curso também será o Coordenador do NDE, durante seu mandato.

Parágrafo 2º. O Coordenador será substituído nas suas faltas e impedimentos por um membro do NDE com mais tempo de serviço na Instituição.

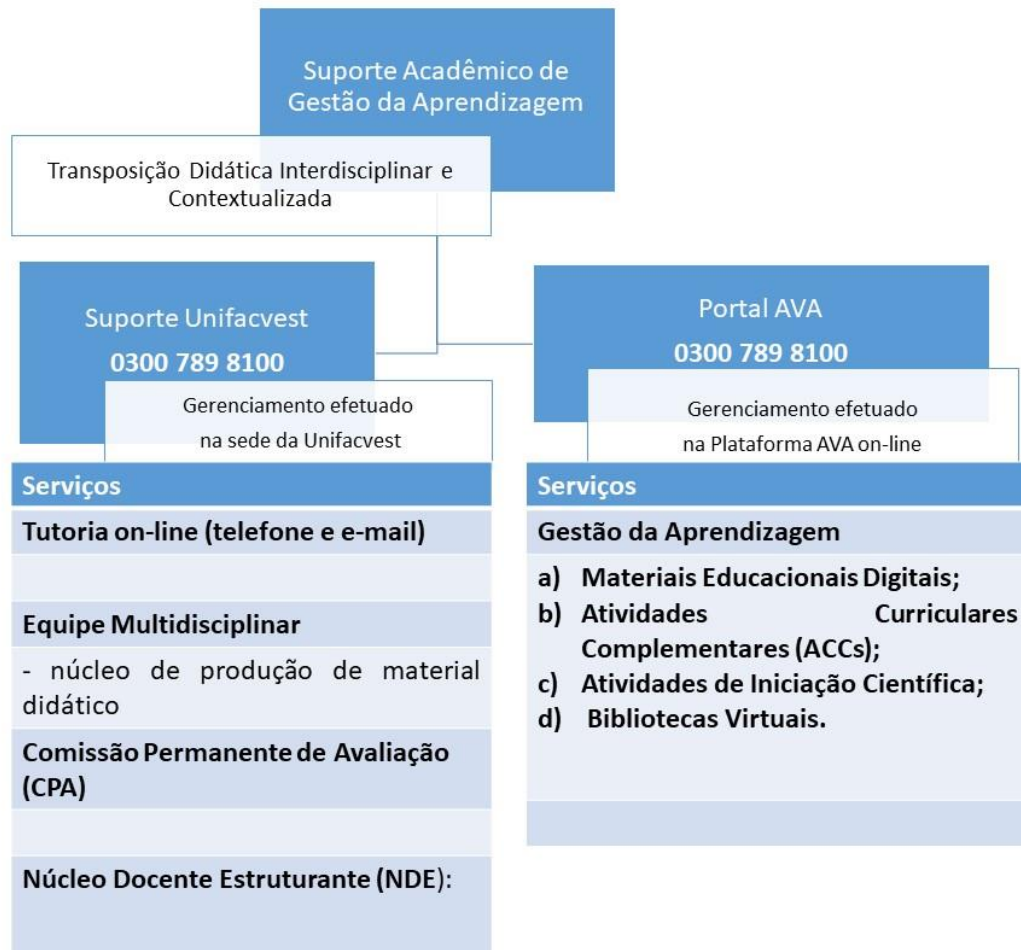
**Art. 5º.** O mandato dos membros do NDE será de 2 (dois) anos, com possibilidade de recondução.

Parágrafo Único. A renovação do NDE a cada mandato deverá ocorrer parcialmente, isto é, no máximo de 2/3 (dois terços) de seus membros.





**FIGURA 5: Sistema de comunicação: interação acadêmico-administrativa**



**FIGURA 6: Suporte acadêmico de gestão da aprendizagem**



## **6 INFRAESTRUTURA**

### **Gabinete para professores de Regime de Tempo Integral:**

Os professores em tempo integral dispõem de sala

### **Gabinete do Coordenador do Curso**

O coordenador dispõe de uma sala com boas dimensões, ar condicionado, computador multimídia, armários fechados e poltronas

### **Sala dos Professores e tutores**

A UNIFACVEST dispõe de 2 salas de professores, com boas dimensões, limpeza, ventilação e acústica muito boas. Possui ainda computadores e escaninhos para uso dos professores.

Os professores tutores de regime integral dispõem ainda de sala própria para seus afazeres.

### **Salas de Aula**

As salas de aula são amplas, com design adaptado ao curso, com mesas, cadeiras, quadro de giz e quadro digital multimídia.

### **Sala da Equipe Multidisciplinar**

A Unifacvest dispõe de salas ampla com mesas, cadeiras, armários, arquivos e computadores de última geração para o desenvolvimento das atividades da equipe multidisciplinar

### **Laboratórios de rádio e tv para gravação e edição de videoaulas**

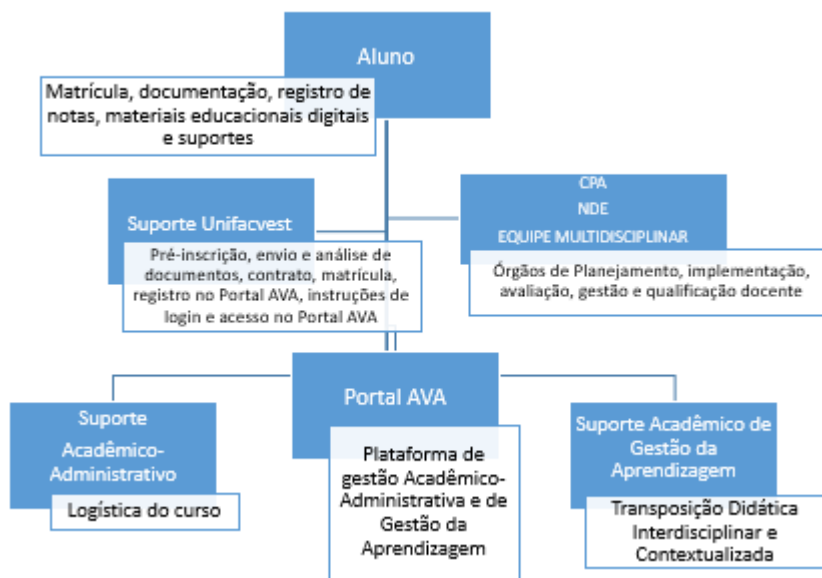
Nos laboratórios de rádio e tv são feitas gravações e edições da videoaulas que serão disponibilizadas nos DVDs e no portal AVA. Além da estrutura interna, essa pode ser terceirizada junto à fornecedora de conteúdo

### **Agência Experimental de Comunicação e Conteúdo Digital**

A Unifacvest disponibiliza uma agência de comunicação para o desenvolvimento, criação, diagramação e publicação dos conteúdos desenvolvidos pelo núcleo de produção de material didático-educacionais que dá todo o suporte ao trabalho dos profissionais.

## 7 GESTÃO ACADÊMICO-ADMINISTRATIVA

As atividades e os procedimentos de gestão Acadêmico-Administrativa são desenvolvidos de forma macro, de acordo com a **Figura 7**, fluxograma que o aluno percorre desde que opta pelo curso até o contato com o suporte da Unifacvest para efetuar a matrícula, cadastro e liberação do acesso ao portal AVA e recebimento físico dos livros e do DVD. Este processo foi detalhado no item II (sistema de comunicação).



**FIGURA 7 – Gestão Acadêmico-Administrativa: sistema geral de comunicação**

### 7.1 Gestão da secretaria acadêmica na sede:

- Para realização de matrícula, o aluno faz sua pré-inscrição através do site da UNIFACVEST
- O setor de Suporte Acadêmico verificar as pré-inscrições realizadas e entra em contato com o aluno para solicitar a documentação de matrícula;
- O setor de Suporte Acadêmico registra as informações do aluno no AVA, anexa a documentação de matrícula e libera a matrícula do aluno
- Assim que a matrícula é liberada, o AVA envia um e-mail ao aluno informando que os dados de acesso ao portal
- Os demais documentos necessários para conclusão do curso e que, por ventura, não foram apresentados no momento da matrícula, deverão ser apresentados pelo aluno até o fim do curso através do AVA;
- Todos os documentos postados pelo aluno no AVA serão avaliados pelo Suporte Acadêmico e dado parecer através do AVA;
- As notas de atividades online e realização de trabalhos serão registradas no Portal AVA.



#### Serviços acadêmicos:

- O aluno terá acesso aos serviços acadêmico-administrativos diretamente no Portal AVA (menu Serviços);
- Sempre que possível, os documentos acadêmicos serão disponibilizados de forma online, para que assim o aluno possa emitir no AVA sem a necessidade de aguardar o tempo de processamento;
- Para os demais serviços, o aluno poderá fazer a solicitação no AVA. No AVA serão informados os prazos e eventuais valores de taxas administrativas;
- A equipe de Suporte Acadêmico irá analisar os pedidos e dar sequência à solicitação feita pelo aluno.

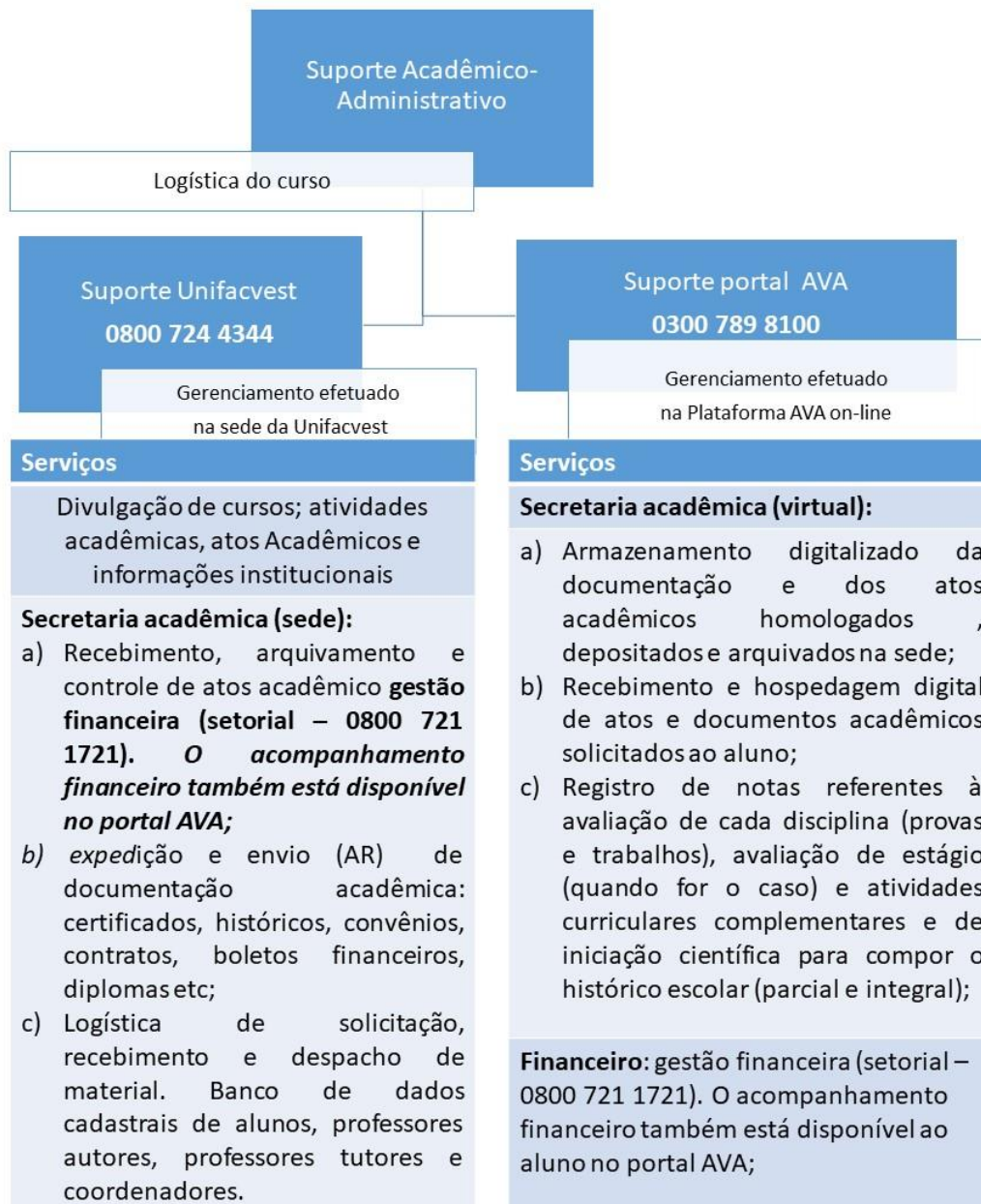
#### Tutoria:

- O aluno tem a sua disposição telefone e e-mail da equipe de Tutoria;
- A tutoria será responsável pelo atendimento ao aluno quando ao conteúdo das disciplinas. Também será responsável pela avaliação dos trabalhos interdisciplinares postados pelo aluno através do AVA.

#### Logística de material didático:

- Através do Portal AVA, o aluno terá acesso ao material didático na versão on-line;
- O mesmo material disponível on-line também será disponibilizado na versão física (livros impressos e aulas em DVD);
- A logística de entrega do material físico ao aluno é coordenada pela Secretaria, que irá enviar o material para ser retirado pelo aluno no polo de apoio presencial mais próximo de sua residência ou, caso não exista polo de apoio próximo, envio via correio para o endereço do aluno.

Esta logística está detalhada na **figura 5**, especificando cada serviço.



**FIGURA 5: Sistema de comunicação: interação acadêmico-administrativa**